

A. Descripción del proceso llevado a cabo para la formulación del ProFEM

El trabajo desarrollado en esta Preparatoria Regional de Zacoalco de Torres, parte de la premisa planteada en la guía de elaboración del ProFEM, hacer una planeación participativa. Por tal motivo, se conformó el grupo de planeación integrado por: Lic. José de Jesús Quintana Contreras, **Director**; L.C.P. Sergio Martínez Arellano, **Secretario**; Ing. Mario Sención Becerra, **Coordinador del Módulo Villa Atoyac**; Lic. David Beleche Vicente, **Coordinador del Semiescolarizado**; Ing. Roberto Antonio Castro Valera, **Coordinador Académico**; Arq. Felipe Sahagún Reynoso, **Consejero Académico ante el CUEMS**; Ing. Mario Méndez Jiménez, **Jefe del Departamento de Ciencias Formales**; L.C.P. Vicente Fajardo Mercado, **Jefe del Departamento de Ciencias Humanísticas**; Blanca Guadalupe Sevilla Martínez, **Encargada del área de Control Escolar** y Eva Caicedo Pelayo, **encargada de Nómina**; quienes con su probada experiencia en el ámbito docente y administrativo abonan a esta encomienda. Este equipo ha participado y llevado a cabo las siguientes actividades -a partir del 27 de mayo- y que sin duda se reflejan en nuestro ProFEM:

1. Participación en la reunión celebrada el día 27 de mayo con el Doctor Julio Rubio Oca Subsecretario de Educación Superior e Investigación Científica, de la Secretaría de Educación Pública quien presentó el programa PIFIEMS 1.0, nos entregó un disco con la información del PIFIEMS, así como material impreso.
2. El día 12 de junio, el Director acudió a una reunión en Puerto Vallarta para la presentación del Proyecto PIFIEMS 1.0; por parte del Vicerrector, el Mtro. Itzcóatl Tonatiuh Bravo Padilla y la responsable de la UDI.
3. Después de integrado el grupo de Planeación de la Preparatoria el día 19 de junio del año en curso, se han llevado a cabo diversas reuniones de entrega de insumos para su lectura y análisis, reunión con grupos externos de asesoría, programación de trabajos, llenado de indicadores, redacción del ProFem apartado por apartado, revisión y evaluación de versión 0 y 1, puesta a punto con otros sectores, y seguimiento al proyecto.
4. El día 22 de junio se realizó la reunión en la cual se socializaron los avances del ProFEM, se despejaron dudas y se acordó llevar a cabo la tarea de aplicar los cuestionarios de la autoevaluación de la Escuela a Estudiantes, Padres de Familia y Maestros.
5. El día 23 de junio se tuvo una reunión con el asesor de polo el Mtro. Jesús Alberto Espinoza Arias.
6. En la reunión llevada a cabo el día 25, se analizaron los cuestionarios aplicados a Estudiantes, Padres de Familia y Maestros y se hizo la redacción del autoanálisis de la Escuela y se conformaron Grupos de trabajo.
7. Participación en el Taller de evaluación entre pares desarrollada en Chapala.

Tomando en cuenta la situación actual de nuestra Escuela Preparatoria en todos sus niveles, se determinó como prioridad principal la Atención a Estudiantes, tomando como eje el trabajo que se engloba en la Orientación Educativa.

B. Autoevaluación de la Escuela

INTRODUCCIÓN

La escuela Preparatoria Regional de Zacoalco de Torres es una de las 44 preparatorias que conforman el Sistema de Educación Media Superior de la Universidad de Guadalajara; está integrada por la Escuela Sede, un Módulo en el municipio de Villa Atoyac y una extensión de Módulo en la localidad de Citala, Municipio de Teocuitatlán de Corona, Jalisco.

Esta Escuela Sede se encuentra ubicada hacia el sur de Jalisco, en el municipio de Zacoalco de Torres y tiene una cobertura en 7 municipios: Zacoalco de Torres, Acatlán de Juárez, Villa Atoyac, Amacueca, Teocuitatlán de Corona y Techaluta de Montenegro, todos ellos con una población conjunta de aproximadamente 60,000 habitantes y un requerimiento de cobertura de egreso de alumnos de educación Media Básica de: 14 secundarias generales, 9 telesecundarias y 6 secundarias del IEEA, lo que denota la importancia e influencia regional de esta escuela.

Actualmente este plantel educativo atiende a 830 estudiantes, distribuidos de la siguiente manera:

630 alumnos en Zacoalco de Torres.

140 alumnos en el módulo Villa Atoyac

60 Alumnos en la extensión Citala.

La existencia de las escuelas Preparatorias Regionales, módulos y sus extensiones, está fundamentado en:

PRIMERO: La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos lo establece en su artículo 3°, fracciones I y II

SEGUNDO: La Ley de Educación del Estado de Jalisco, en su artículo 3° eleva al rango de obligatoria la Educación Media Básica y Media Superior.

Esta escuela, dada las necesidades de cobertura y demanda de espacios, trabaja con dos programas de estudio: el Bachillerato General y el Bachillerato General en la Modalidad de Semiescolarizado.

ANÁLISIS DE LA NORMATIVIDAD

En el ámbito propio, la Normatividad vigente es un renglón vital para el fortalecimiento y desarrollo de cualquier institución, por lo que la Universidad de Guadalajara y esta Escuela Preparatoria Regional de Zacoalco de Torres, no son la excepción; siendo éstas regidas por una normatividad de aplicación general, emanada de los órganos de gobierno de nuestra máxima casa de estudios del Estado de Jalisco y una de aplicación particular, que es el Reglamento interno de la propia escuela, elaborado y aprobado por el Consejo de Escuela; Órgano máximo de Gobierno de la Dependencia.

Aún con la importancia que tiene la normatividad es necesario señalar lo siguiente:

- El reglamento de ingreso, promoción y permanencia del personal académico RIPPA y el estatuto del personal académico EPA, **NO** es del conocimiento de la generalidad de los profesores a pesar de que en el año 2002 la delegación sindical de esta preparatoria promovió un taller para que el cuerpo docente conociera el RIPPA y el EPA, con una asistencia de un 50% de la plantilla actual.

- Aún cuando la normatividad de carácter general establece ciertos lineamientos acerca del perfil que debe reunir un profesor de nuevo ingreso, ésta **NO** es aplicada en su totalidad.
- La norma que regula la integración y funcionamiento de las academias **NO** es conocida por la totalidad del cuerpo docente.
- También existe el reglamento de evaluación y promoción de los estudiantes que marca los lineamientos para su ingreso, promoción, permanencia y egreso del plantel educativo; en la actualidad el 60% de los alumnos lo conocen sólo en forma parcial, un 20% lo desconocen totalmente y el otro 20% sí lo conocen.
- Los derechos y obligaciones de los estudiantes se dan a conocer mediante la aplicación de curso de inducción para alumnos de primer ingreso que imparte el personal docente de este plantel educativo.

En general la norma institucional contribuye al buen funcionamiento de la Escuela, es pertinente y respetada; sólo se deben implementar mejores estrategias de difusión entre los miembros de la comunidad que integran el plantel, para lograr una aplicación más amplia de la normatividad.

ANÁLISIS DE LA ATENCIÓN A ESTUDIANTES:

Los estudiantes son la principal razón de ser de esta escuela, por lo que en este renglón se conjuntan esfuerzos para llegar a ofrecerles una mejor atención en todos los aspectos logrando con esto una adecuada formación integral.

A nivel institucional y de Escuela, existen programas que coadyuvan para lograr estas metas como el programa de Orientación Educativa, impulsado por la Dirección de Apoyos Académicos del Sistema de Educación Media Superior y tomado como propio por nuestra Dependencia, creado con la finalidad de ayudar a los estudiantes en aspectos académicos, psicológicos, sociales, familiares y de toma de decisiones en el aspecto vocacional.

Sin embargo, dicho programa funciona parcialmente debido a que en la actualidad sólo opera los aspectos de cursos de inducción para alumnos de primer ingreso, cursos de orientación vocacional y en forma aislada los de nivelación académica.

Por tal situación no se puede hacer una valoración de los alcances y logros en forma integral, por ejemplo, en el ámbito de tutorías; a pesar de que para la operatividad de este programa se ha tenido la capacitación de profesores con dos cursos con duración de 30 horas cada uno y con una asistencia de 12 profesores representando un 20% del total de la plantilla docente y para atender 24 grupos de alumnos de 35 alumnos promedio cada uno, no hemos podido implementar acciones concretas.

Además, aunque se conocen, no se cuenta con un programa de seguimiento y análisis de alumnos con puntaje alto o bajo en el examen PIENSE II (ingreso), ni de egresados y su ubicación profesional y laboral.

En un panorama global, la atención a estudiantes se da con actividades parciales, programadas de acuerdo al poco presupuesto con el que se cuenta tanto en lo que concierne a la orientación Educativa, las actividades culturales y la Educación Física.

ANÁLISIS DEL PERSONAL ACADÉMICO

La Preparatoria cuenta con un total de 62 académicos que integran la plantilla; de éstos solamente se cuenta con 1 profesor de tiempo completo, 15 profesores con medios tiempos, 5 técnicos académicos y 46 docentes son de asignatura: 22 son categoría “B” y 24 categoría “A” denotando la imperiosa necesidad de contar con más plazas de tiempo completo para el quehacer económico.

El grado Académico promedio de los profesores es de Licenciatura; tres en proceso de titulación, 28 con título de Licenciatura, 20 son pasantes de licenciatura y 9 todavía no adquieren grado académico, sólo contamos con dos profesores con grado de Maestría. En cuanto a este punto, es poco el interés o pocos los docentes que tratan de acceder a algún postgrado quizás por la cuestión de distancias entre el lugar de residencia y la sede del mismo, o por el tiempo disponible y la situación laboral.

En esta escuela Preparatoria se han instrumentado estrategias para tratar de fortalecer la formación y actualización de los docentes: cursos que se ofertan en periodos de recesos de clases en los cuales participan sólo una parte de profesores, ya que no todos muestran interés por los mismos; la razón se debe a la necesidad de tener otros ingresos. Es recomendable que estos cursos se hagan con carácter de obligatorios en la participación por parte de los académicos y establecer diplomados en las cuestiones pedagógicas y tutoriales que consten de varios módulos y no solamente de cursos aislados.

En el colegio departamental y las academias se trabaja actualmente en los exámenes departamentales, homologación en cuanto a formas de evaluación, textos base para el desarrollo del curso, planeaciones similares en tiempos y contenidos; en estos trabajos actualmente se cuenta con la asistencia de un 90% de profesores a las diversas academias. Entre los resultados obtenidos en estos trabajos colegiados, se encuentran: la regularización de alumnos que han tenido problemas en la forma en que fueron evaluados, abatiendo en parte el índice de reprobación y deserción escolar; la reglamentación de actividades extraescolares (viajes, visitas guiadas, actividades sociales, deportivas y culturales); entrega oportuna de acreditaciones a docentes (cartas de desempeño académico, constancias); la implementación de cursos de formación y actualización pedagógica de acuerdo a nuestras necesidades particulares como escuela; calendarización de entrega de planeaciones didácticas y revisión de avances programáticos, así como fomentar en los docentes la elaboración de materiales didácticos (antologías, manuales de laboratorio)

ANÁLISIS DEL CURRÍCULO

El currículo es otro de los elementos que interviene en el proceso de enseñanza-aprendizaje siendo el punto donde concurren las relaciones alumno-profesor para lograr

que el educando sea socializado adecuadamente convirtiéndolo en un ser capaz para él mismo, para su familia y para su sociedad.

Como factor primordial es necesario analizarlo partiendo del modelo educativo que la Universidad de Guadalajara y nuestra escuela Preparatoria pretende, lograr la formación integral de los estudiantes; sin embargo es significativo que la mayoría de los académicos ni siquiera de nombre lo conocen y por consiguiente los alumnos tampoco, con las consecuencias que esto conlleva. Por tanto, se hace necesario establecer estrategias concretas como Diplomados cuya temática trate los diferentes paradigmas educativos que existen, para que los profesores entiendan la importancia del modelo constructivista y logren analizar personalmente su práctica docente y establecer los cambios que a su juicio consideren necesarios.

En un programa educativo de buena calidad, además de las reuniones colegiadas para acuerdos generales, es necesario el análisis por academia de cada uno de los programas por academia y establecer la pertinencia de los objetivos que plantea cada unidad, conformando estrategias que evalúen los resultados de los procesos de enseñanza-aprendizaje al término de cada semestre.

Aun cuando en las reuniones de Academia se toman acuerdos de planeación y evaluación de cada uno de los programas, todavía persiste en los académicos la costumbre de que cada quien los desarrolle como se facilite o se adapte a sus capacidades. Esto hace que en las formas de evaluación varios de los profesores centren este importante proceso en una prueba cuantitativa, dejando de lado los aspectos cualitativos que inciden en una evaluación integral del estudiante.

El análisis de los puntos planteados con anterioridad, nos permite identificar las brechas de calidad que existen entre asignaturas, permitiéndonos evaluar el desempeño del Académico, percibiendo cuando así lo amerite por su mal desempeño.

ANÁLISIS DE LA GESTIÓN

Desde hace dos años la Escuela aplica el Modelo Institucional de Planeación, Programación, Presupuestación y Evaluación, denominado P3e, con el que cuenta nuestra Universidad lo cual nos ha permitido darle consistencia al trabajo de Gestión que realizamos, a partir de una planeación estratégica a conciencia y la elaboración de un Plan de trabajo; además estamos obligados a presentar un informe anual de gestión ante el máximo órgano de esta dependencia: el Consejo de Escuela.

Al tratar de mejorar los ambientes de aprendizaje, nos enfrentamos con espacios insuficientes para cubrir los servicios educativos que requiere una escuela de calidad, ya que existen grupos numerosos en aulas reducidas; sólo contamos con dos laboratorios de ciencias experimentales, dos pequeños laboratorios de cómputo, con 33 equipos instalados insuficientes para atender una demanda anual que rebasa los 200 alumnos.

El principal problema que encontramos en el trabajo de tipo administrativo es que el personal cuenta con un bajo nivel de estudios (secundaria) y escasa capacitación para áreas prioritarias como la Financiera.

PROBLEMAS ESTRUCTURALES

- ❖ Carencia de Profesores de Carrera de medio tiempo y tiempo completo, que se dediquen 100 % a la docencia y al trabajo de Orientación Educativa.
- ❖ Pobre Infraestructura física para laboratorios y atención a estudiantes.
- ❖ Bajo perfil académico del Personal administrativo.

IDENTIFICACIÓN DE LAS PRINCIPALES FORTALEZAS Y PROBLEMAS

Con la intención de plantear las líneas de acción a seguir así como los objetivos y metas a establecer dentro del ProFEM, se hace necesario realizar un análisis al interior y exterior de nuestra escuela para identificar los elementos positivos y negativos con que cuenta la escuela. Encontramos las siguientes Fortalezas y Problemas:

FORTALEZAS

1. Ubicación geográfica del plantel, es un punto estratégico comercial.
2. Homogeneización del trabajo colegiado.
3. Mayor oferta educativa en la región.
4. Ofrecer educación semiescolarizada.
5. Mejora en la eficiencia terminal.
6. Diversidad de perfiles den la planta docente.
7. Contar con turnos matutino y vespertino.
8. Tener acceso a tecnología de punta.
9. Contar con un área suficiente para crecimiento en infraestructura física.

PROBLEMAS

1. Resistencia al cambio por un sector del personal académico.
2. Disparidad de preparación en los académicos.
3. Falta de capacitación en el personal administrativo.
4. Rezago en la ampliación de infraestructura.
5. Falta de un gabinete multidisciplinar de orientación educativa.
6. Falta de cursos remediales para los estudiantes.
7. No se cuenta con una base de datos y seguimiento de egresados.
8. No contar con un programa integral de formación docente.
9. Demanda creciente de matrícula y carencia de mayores espacios educativos. I
10. Deterioro en la economía de la región.

C. Políticas de la Escuela para la elaboración del ProFEM

1. Elaborar un ProFEM emanado de una planeación participativa, donde participen todos los sectores representativos de la Escuela (Académicos, Alumnos, Colegio Departamental, Padres de Familia).
2. Fortalecer el ProFEM particular del plantel a través de los procesos de evaluación y actualización curricular del Colegio Departamental, los Departamentos y las Academias de la Escuela.
3. Conformar programas educativos a impartir por la escuela, conforme a escenarios futuros en la Región identificados a partir de nuestras debilidades y fortalezas.
4. Elaborar un ProFEM que fortalezca los programas de actualización y capacitación del Personal Académico.
5. Promover en todos sus niveles un programa de orientación Educativa que tienda a abatir la deserción e incremente la eficiencia terminal; además desintegrar al mismo programas de Tutorías y Escuela de Padres en forma permanente apoyado por el ProFEM.
6. Satisfacer la imperiosa necesidad de crear Plazas Académicas de Tiempo Completo.
7. Impulsar de manera efectiva el modelo institucional de Planeación, Programación, Presupuestación y Evaluación que nuestra Casa de Estudio ha implementado.
8. Impulsar el mantenimiento y uso adecuado de los ambientes de aprendizaje.

D. Planeación de la Escuela para atender los problemas prioritarios del PE, Academias y de la Gestión

MISION 2004

“La nuestra, es una Escuela Preparatoria Regional de la Universidad de Guadalajara, incluida en un Sistema de Educación Media Superior que dirige e impulsa el quehacer educativo mediante un programa de Bachillerato General.

Acorde a los principios y valores que nuestra Universidad profesa, tomamos como objetivo principal, el formar jóvenes bachilleres comprometidos con su comunidad, con alto sentido de responsabilidad, de preservación del medio ambiente y de las tradiciones de su localidad.

Representamos en esta región de Jalisco, el transmisor del conocimiento universitario que permita a nuestros alumnos continuar con una carrera profesional, ampliando sus expectativas personales de crecimiento y bienestar”.

VISION 2006

La Preparatoria Regional de Zacoalco de Torres...

1. Constituye una oferta educativa de Nivel Medio Superior dinámica en la Región Sur del Estado, favorece que el estudiante desarrolle habilidades académicas para continuar con estudios de nivel profesional.
2. El Personal Académico, mediante capacitación continua, ofrece al alumno una educación de calidad y una práctica docente innovadora y flexible.
3. Los alumnos cuentan con los servicios académicos necesarios en el uso de nuevas tecnologías, espacios artísticos culturales, de recreación y deportivos, así como aquellos que apoyan su desarrollo personal.
4. Cuenta con programas consolidados en materia de Orientación Educativa, Tutorías, Escuela de padres, nivelación académica que permiten abatir la deserción y reprobación de los alumnos, incrementando la eficiencia Terminal.
5. Forma parte de la Regionalización del Sistema de Educación Media Superior.
6. La transparencia y fiscalización constante son prioridades en el ejercicio de rendición de cuentas de nuestros recursos financieros.
7. Contribuimos al funcionamiento eficiente y actualización de los sistemas de información

VALORES:

“Considerando los valores que sustenta la Universidad de Guadalajara y aquellos propios de la sociedad en la cual se encuentra inmersa nuestra escuela preparatoria contemplamos los siguientes:

Aquellos que van encaminados al logro institucional, al quehacer académico, a elevar la calidad en la educación y propiciar una mejora continua de nuestras actividades.

En el desarrollo humano nos fomenta el análisis crítico de las fortalezas y debilidades, la identidad fincada en nuestra Historia Regional, y el respeto a los derechos humanos”.

OBJETIVOS ESTRATEGICOS

1. *Mejorar los índices de eficiencia terminal, abatiendo la reprobación, deserción y bajo rendimiento.*
2. *Aumentar el nivel de titulación entre académicos.*
3. *Mejorar la preparación pedagógica de los Académicos*
4. *Fortalecer el Colegio Departamental.*
5. *Darle seguimiento a los egresados de nuestra escuela.*
6. *Eficientar los procedimientos de Planeación, Programación, Presupuestación y Evaluación acorde al modelo que la institución ha implementado.*

ESTRATEGIAS

1. *Implementar un taller de orientación vocacional educativa para quinto y sexto semestre.*
2. *Implementar talleres de nivelación en materias básicas para los semestres de primero a cuarto.*
3. *Propiciar la titulación de los docentes mediante las diversas modalidades existentes en la propia universidad.*
4. *Solicitar apoyo a las distintas instancias en la universidad para facilitar la titulación.*

5. Contar con información reciente de los distintos programas que se generen para apoyo de los académicos.
6. Realizar reuniones de Academia 3 veces por semestre
7. Actualizar la base de datos de egresados
8. Promover cursos a nivel especialidad o postgrados dentro de la escuela preparatoria.
9. Promover cursos de nuevas tecnologías a los académicos para su uso e incorporación a la enseñanza diaria.
10. Exigir desde el colegio departamental el uso de las nuevas tecnologías.
11. Ofrecer constantemente talleres de nivelación en materias básicas y de orientación vocacional.
12. Implementar cursos de Capacitación Directiva en el área de Planeación Estratégica para un grupo piloto de Planeación.

2.4 Programas de Atención a Estudiantes

Programas de Atención a Estudiantes	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	No. de Programas	No. de Estudiantes Atendidos	No. de Programas	No. de Estudiantes Atendidos	No. de Programas	No. de Estudiantes Atendidos	No. de Programas	No. de Estudiantes Atendidos
Orientación Vocacional	1	190						
Atención a Problemas Psicosociales	0	0						
Actividades Artística	0	0						
Actividades Deportivas	1	85						
Actividades Recreativas	0	0						
Actividades Culturales	1	170						
Otros								
Total								
	%	#	%	#	%	#	%	#
Alumnos que están inscritos en un programa académico remedial	0	0						
Alumnos que reciben tutorías	2	58						
Alumnos que participan en programas que fomentan habilidades y hábitos de estudio	0	0						
Total								

2.5 Olimpiadas del Conocimiento

	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
# de alumnos participantes en Olimpiadas del conocimiento	17			
# de alumnos participantes en Olimpiadas del conocimiento que obtuvieron del primero al quinto lugar	5			
# de alumnos que obtuvieron reconocimiento en otros concursos	0			

2.6 PREXANI II y Exámenes Estandarizados

No de egresados que realizan examen PREXANI II				N° de egresados que obtuvieron resultados por encima de la media nacional (950 puntos) en el PREEXANI II			
2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
0							

% de Alumnos a los que se les aplican exámenes estandarizados de:	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Ingreso	299			
Trayectoria Escolar	0			
Egreso	0			

2.7 Numero de Grupos por grado y Promedio de Alumnos por grupo

Promedio de alumnos por grupo												N° de Grupos por grado											
2003-2004			2004-2005			2005-2006			2006-2007			2003-2004			2004-2005			2005-2006			2006-2007		
1	a2	a3	a1	a2	a3	a1	a2	a3	a1	a2	a3	a1	a2	a3	a1	a2	a3	a1	a2	a3	a1	a2	a3
e	ñ	o	e	ñ	o	e	ñ	o	e	ñ	o	e	ñ	o	e	ñ	o	e	ñ	o	e	ñ	o
8	8	7	39%	31%	30%																		

2.8 Relación Alumno/ Profesor

	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Relación alumno / profesor	13.55/1			
Relación alumno/ profesor de T.C	813/1			

2.9 Seguimiento de egresados

	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
# de estudios de seguimiento de egresados que realiza la escuela	1			

3. Personal Académico

3.1 Tipo de nombramiento

Personal docente que labora:	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	#	%	#	%	#	%	#	%
Tiempo completo	1	1.67						
Medio tiempo	13	21.67						
Asignatura (o por horas)	41	68.33						
Técnicos académicos	5	8.33						
Otros (Interinos, honorarios, etc)								
Total	60	100						

3.2 Estatus del personal docente

Personal docente	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	#	%	#	%	#	%	#	%
Definitivo	6	10.91						
Interinos, honorarios, etc.	49	89.09						
Total	55	100						

3.3 Nivel de Estudios

# de profesores por nivel máximo de estudios y tipo de nombramiento	2003-2004			2004-2005			2005-2006			2006-2007		
	Tiempo completo	Medio tiempo	Asignatura (o por horas)	Tiempo completo	Medio tiempo	Asignatura (o por horas)	Tiempo completo	Medio tiempo	Asignatura (o por horas)	Tiempo completo	Medio tiempo	Asignatura (o por horas)
Técnico superior	1											
Pasantía o inconclusos		1										
Licenciatura	2	11										
Especialización												
Maestría		2										
Doctorado												
Candidato a maestría		1										
Candidato a doctorado												
Otros estudios	1	1										

3.4 Tutorías

Profesores que imparten tutorías:	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	#	%	#	%	#	%	#	%
Tiempo completo	0	0%						
Medio tiempo	8	61%						
Asignatura (o por horas)	22	55%						
Técnicos académicos	0	0%						
Otros (Interinos, honorarios, etc)								
Total	30	55%						

3.5 Actividades realizadas

Profesores de TC que realizan funciones de docencia				Profesores de TC que realizan trabajo en las Academias				Profesores de TC que realizan funciones administrativas							
2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007		2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
1	1.66%							1	1.66%						
Profesores de MT que realizan trabajo de Academia				Profesores de MT que realizan funciones administrativas				Profesores de MT que realizan funciones de docencia							
2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007		2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
13	21.66%							13	21.66%					1	1.66%
Profesores de Asignatura que realizan funciones de docencia				Profesores de Asignatura que realizan trabajo de Academia				Profesores de Asignatura que realizan funciones administrativas							
2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007		2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
41	68.33%							41	68.33%					1	1.66%

3.7 Actividades de las Academias

	No. de Academias que participan en elaboración de programas para abatir la				No. de Academias que cuentan con espacios físicos adecuados para la			
	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Total	5				7			
%	33.3 %				46.66 %			

3.8 Profesores con Planes de trabajo

Profesores que cuentan con un plan de trabajo anual o semestral	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	#	%	#	%	#	%	#	%
Tiempo completo	1							
Medio tiempo	13							
Asignatura (o por horas)	41							
Técnicos académicos	5							
Otros (Interinos, honorarios, etc)								
Total	60							

3.9 Cursos de formación y actualización

Participación en cursos de formación y actualización de profesores de:	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	#	%	#	%	#	%	#	%
Tiempo completo	1	1.66%						
Medio tiempo	6	10%						
Asignatura (o por horas)	24	40%						
Técnicos académicos	5	8.33%						
Otros (Interinos, honorarios, etc)								
Total	36	60%						

3.9.1 Cursos de posgrado

Participación en cursos de Posgrado	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	#	%	#	%	#	%	#	%
Tiempo completo	0	0%						
Medio tiempo	1	1.66%						
Asignatura (o por horas)	1	1.66%						
Técnicos académicos	0	0%						
Otros (Interinos, honorarios, etc)								
Total	2	3.32%						

3.9.2 Actualización en modelos de apoyo al aprendizaje

Actualización en :	No. de Profesores Actualizados				% de Profesores Actualizados			
	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Modelos Pedagógicos o Enfoques Educativos centrados en el aprendizaje	36				60%			
Uso de tecnologías de la información y comunicación	12				20%			
Modelos de Tutorías	30				50%			
Materia Disciplinaria	23				38.33%			
Otros								

3.9.3 Profesores participantes en foros y congresos

Participación de profesores en:	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	#	%	#	%	#	%	#	%
Foros	19	31.66%						
Congresos	7	11.66%						
Otros								
Total	26							

3.10 Evaluación de profesores

No. de profesores evaluados por los alumnos				No. de profesores que obtuvieron resultados satisfactorios de acuerdo con los criterios establecidos por cada Institución			
2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
0				0			
N° de profesores evaluados por las Academias				N° de profesores que obtuvieron resultados satisfactorios de acuerdo con los criterios			
2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
55				38			
N° de profesores evaluados por otras instancias				N° de profesores que obtuvieron resultados satisfactorios de acuerdo con los criterios			
2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
0				0			

4. Currículo

# de:	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Programas educativos que imparte la escuela	59			
Programas educativos actualizados y/o revisados a partir de los tres componentes formativos: básico, propedéutico y de formación profesional	49			
Programas educativos que incorporan enfoques centrados en el aprendizaje	36			
Programas educativos congruentes con el perfil de egreso de los estudiantes	15			
Programas de estudio con bibliografía actualizada (últimos 10 años)	49			
Prácticas realizadas de acuerdo a los Programas de Estudio	8			

5 Gestión

5.1 Personal Directivo

Grado de estudios del Personal directivo												% del Personal				Personal Directivo			
				Nivel inferior a				Licenciatura				Posgrado							
2	2	2	2													2	2	2	2
0	0	0	0													0	0	0	0
0	0	0	0													0	0	0	0
3	4	5	6													3	4	5	6
-	-	-	-	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-
2	2	2	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	2	2	2	2
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	3	0	4	0	5	0	6	0	3	0	4	0	5	0	6	0
4	5	6	7	-	4	-	5	-	6	-	7	-	4	-	5	-	6	-	7
3								3											

5.2 Cursos de formación y actualización

% del Personal Directivo que ha tomado cursos de formación y actualización en procesos de Gestión				% de personal directivo que ha tomado cursos de formación y/o actualización académica			
2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
100%							

5.3 Cursos en Planeación Estratégica

Capacitación	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	#	%	#	%	#	%	#	%
Personal directivo de la Institución que ha sido capacitado en planeación estratégica	1	33.35%						

5.4 Personal Administrativo

	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
# de Personal Administrativo que labora en el plantel	14			
% de Personal administrativo que ha recibido cursos de capacitación	86%			
# de cursos de capacitación dirigidos al personal administrativo	2			

5.5 Certificación de procesos

# de procesos certificados por normas ISO 9001:2000 en materia de:	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Administración de recursos humanos	0			
Control escolar	0			
Control y ejercicio presupuestal	0			
Biblioteca	0			
Laboratorios	0			
Centros de cómputo	0			
Formación, Actualización y Superación del personal docente, Administrativo y Directivo	0			
Otro (s) Especificar				

6.- Infraestructura

6.1 Equipos de cómputo

Total de Computadoras	2003-2004			2004-2005			2005-2006			2006-2007		
	útiles	obsoletas	total									
	37	10	47									

Computadoras destinadas a uso específico	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
# de alumnos por computadora	18			
# de docentes por computadora	.78			
# de personal administrativo por computadora	1			
# de personal directivo por computadora	1			
Total	20			

Equipos de cómputo que cuentan con servicio de Internet utilizados por:	2003-2004			2004-2005			2005-2006			2006-2007		
	útiles	obsoletas	total									
Alumnos	27											
Docentes	5											
Personal de Apoyo	6											
Directivos	3											
Apoyo a actividades de biblioteca	2											
Total	43											

Equipos de cómputo dedicados a:	2003-2004			2004-2005			2005-2006			2006-2007		
	útiles	obsoletas	total									
Tareas y necesidades extraclase de los alumnos	8											
La atención de las asignaturas	3											
Apoyar actividades de biblioteca	2											
Total	13											

6. 2 Laboratorios

# de:	2003-2004			2004-2005			2005-2006			2006-2007		
	útiles	obsoletas	total									
Laboratorios y talleres existentes	3	1	4									
Laboratorios y talleres que cuentan con el equipo necesario y actualizado para el desarrollo de prácticas académicas	1	3	4									
Total	4	4										

N° de Laboratorios con infraestructura:	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Actualizada y suficiente	1			
Solamente actualizada	2			
Obsoleta e insuficiente	1			
Solamente suficiente				
Total				

6.3 Equipo en general

# de equipo:	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Actualizado y suficiente	52			
Solamente actualizado	21			
Obsoleto e insuficiente	13			
Solamente suficiente	7			
Total	93			

6.4 Bibliotecas

# de:	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Bibliotecas	2			
Libros	2994			
Títulos	2607			
Títulos acordes con los programas de estudio	522			
Libros digitales	37			
Revistas y periódicos disponibles	0			
Obras de consulta (Diccionarios, enciclopedias, atlas, etc.)	80			
Videos educativos disponibles para uso de alumnos y docentes	42			
Consultas por ciclo escolar	69117			
Consultas en línea por ciclo escolar	0			
Equipos de video	18			
Suscripciones a revistas científicas y culturales disponibles para la consulta en biblioteca	0			
Suscripciones a periódicos disponibles para la consulta en biblioteca	0			

6.5. Cubículos

# de:	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
# total de cubículos	6			
# de cubículos para atención y asesoría de alumnos	3			
Cubículos individuales para profesores de medio tiempo y tiempo completo	0			
Cubículos compartidos para profesores de medio tiempo y tiempo completo	1			
# de cubículos para el trabajo colegiado	2			

6.6. Aulas

# de:	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Aulas	18			
Aulas para la atención de los alumnos	18			
Relación entre el # de aulas y alumnos del plantel	32			
# total de mesa-bancos	644			
Relación entre el # total de mesabancos y de alumnos del plantel	.79			
Aulas con problemas de ventilación	0			
Aulas con problemas de iluminación	0			
Mesabancos en malas condiciones	194			
Pizarrones en malas condiciones para la atención de las clases	6			
Equipo audiovisual	18			

7. Aceptación Social

	N° de encuestas realizadas				% de Aceptación social de la Escuela			
	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Alumnos								
Padres de Familia								
Sociedad en general								

F. Proyecto Integral Educativo sustentado en el ProFEM

Nombre del proyecto:

El fortalecimiento de la Orientación Educativa, una alternativa para la Educación Integral de los alumnos de la Escuela Preparatoria Regional de Zacoalco de Torres.

Responsable del proyecto:

Lic. J. JESÚS QUINTANA CONTRERAS.

Justificación:

Una meta en la misión que como escuela preparatoria tenemos es formar jóvenes bachilleres comprometidos con su comunidad, con un alto sentido de responsabilidad en la preservación del medio ambiente y de sus tradiciones locales; donde además de transmitir el conocimiento científico se pretende proporcionarles una: **Educación integral de calidad**

Este proyecto tiene como punto de partida un programa integral de orientación educativa que pretende formar jóvenes bachilleres íntegros en lo psicológico, social, cultural y deportivo, lo que hace necesario la implementación de cuatro metas estratégicas que den consistencia al logro de nuestro proyecto: **1)Capacitación, actualización y fortalecimiento permanente de la plantilla docente, 2)Planeación, organización y ejecución de los cursos de inducción para alumnos de primer ingreso, 3)Implementación de cursos-taller de orientación vocacional, 4) Atención tutorial en forma efectiva y permanente.**

Objetivo General:

Transformar a los estudiantes de esta escuela Preparatoria en individuos capaces de elaborar su proyecto de vida acorde con su realidad y sus expectativas particulares, permitiéndoles a nuestros egresados acceder a los estudios de licenciatura con un mayor margen de seguridad en la elección y un porcentaje de deserción menor en este nivel.

1.- Objetivo particular:

Mejorar el nivel académico así como la preparación pedagógica y curricular de la plantilla docente de esta escuela.

1.1 Estrategia:

Instrumentar cursos de capacitación para los profesores de la escuela.

1.1.1.- Meta:

Lograr que 45 académicos asistan a 2 cursos de capacitación para el programa de tutorías, orientación vocacional y cursos de inducción.

1.1.1.1.- Acción a ejecutar:

Ofertar y aportar los insumos en cursos de preparación pedagógica y curricular a la plantilla docente de este plantel, fortaleciendo con esta acción la labor del **Colegio Departamental y de la Orientación Educativa.**

Recursos					
Meta	Acciones	Descripción	costo	Inicio	Término
1.1.1	1.1.1.1	2 Curso-taller para capacitar docentes en el programa de tutorías y aportación de insumos, en los recesos de clase: Enero y julio	50,000	Ene/2005	Julio/2005
		2 Curso-taller en la formación y actualización de profesores en la aplicación de los cursos de inducción para alumnos de primer ingreso	30,000	Ene/2005	Julio/2005
		2 Curso- taller de formación de docentes en el área de orientación vocacional	50,000	Ene/2005	Julio/2005
	Total		130,000.00		

2.- Objetivo particular:

Estimular a los alumnos de primer ingreso, conjuntamente con los padres de familia por medio del curso de inducción a involucrarse con la misión, visión y valores que guarda nuestra institución para un mejor desarrollo en esta etapa de formación.

2.1.- Estrategia:

- Conformar un equipo de profesores que diseñen, organicen, ejecuten y den seguimiento a los productos de estos cursos de inducción.
- Integrar a los nuevos alumnos y a sus papás a la que será por tres años su nueva escuela.
- Identificar alumnos con malos hábitos de estudio, alumnos líderes y alumnos con altos o bajos puntajes en los resultados de la prueba Piense II.

2.1.1.- Meta:

Anualmente tomarán el curso 320 alumnos de primer ingreso

2.1.1.1.- Acción a ejecutar:

Realizar en forma sistemática cursos de inducción.

Recursos					
Meta	Acciones	Descripción	Costo	Inicio	Termino
2.1.1	2.1.1.1	Planeación, organización, elaboración de materiales y aplicación de dos cursos de inducción a 320 alumnos de primer ingreso en los dos calendarios del 2005, con los insumos correspondientes	48,000.00	Ene/2005	Agosto/2005
	Totales		48,000.00		

3.- Objetivo particular:

Orientar a los alumnos que egresan de esta escuela para que tengan la capacidad de elegir su carrera profesional o su actividad laboral futura.

3.1 Estrategia:

Integrar un equipo capacitado de orientadores vocacionales en cada una de las escuelas que conforman esta preparatoria regional para establecer en forma permanente cursos-taller y elaboración de materiales pertinentes de orientación vocacional para los alumnos a partir del 4° semestre.

3.1.1.- Meta:

Lograr que 350 de nuestros alumnos sean capaces de elegir su carrera profesional o actividad laboral de acuerdo a su proyecto de vida.

3.1.1.1.- Acción a ejecutar:

- Establecer en forma permanente los cursos-taller de orientación vocacional a partir del 4° semestre.
- Elaborar o comprar los materiales y las herramientas necesarias (pruebas psicométricas) para esta tarea.
- Adquirir bibliografía cuya temática trate este tema.
- Impresión y distribución de material que describa la oferta profesional de la Universidad de Guadalajara u otras alternativas.

Recursos					
Meta	Acciones	Descripción	Costo	Inicio	Termino
3.1.1	3.1.1.1	Adquisición y aplicación de 350 pruebas de preferencias universitarias e intereses ocupacionales a alumnos de 4ª y 5ª semestres	20,000.00	Marzo 2005	Diciembre 2005
		Adquisición y aplicación de 350 pruebas de aptitudes y habilidades y materiales de interpretación de los tres tipos de pruebas para que los alumnos elijan carrera.	20,000.00	Marzo 2005	Diciembre 2005
		Reproducción de 1000 folletos de información profesiográfica acerca de las carreras que oferta la Universidad de Guadalajara.	30,000.00	Marzo 2005	Diciembre 2005
		Adquisición de bibliografía actualizada y suficiente que aborde esta área, para consulta de los orientadores vocacionales (3 lotes) uno por cada escuela.	21,000.00	Enero 2005	Marzo 2005
	Totales		81,000.00		

4.- Objetivo Particular:

Establecer con el alumno una relación más directa que le permita al profesor-tutor intervenir directamente en situaciones como: deserción, reprobación, bajo rendimiento escolar, problemas psicológicos y sociales así como atención a alumnos con alto o bajo puntaje de ingreso.

4.1.- Estrategia:

Conformación de un equipo de tutores en cada escuela, capaces de resolver las situaciones que se presentan con los alumnos.

4.1.1.- Meta:

Contar con la asesoría de un tutor por grupo, lo que repercutirá en bajar los índices de deserción, reprobación y bajo rendimiento escolar.

4.1.1.1.- Acción a ejecutar:

Implementar en forma permanente los programas de tutorías al inicio con la mayor parte de profesores de asignatura como tutores y paulatinamente integrar los profesores de tiempo completo y medio tiempo.

Recursos					
Meta	Acciones	Descripción	Costo	Inicio	Termino
4.1.1	4.1.1.1	Elaboración de materiales de apoyo a alumnos con problemas de reprobación, bajo rendimiento escolar, psicológicos, sociales o posibilidades de deserción en 24 grupos.	12,000	Febrero 2005	Diciembre 2005
	Totales		12,000.00		

H. CONCLUSIONES

La formulación del Programa de Fortalecimiento (ProFem), ha permitido a esta Escuela Preparatoria Regional de Zacoalco de Torres y su Módulo Villa Atoyac, contar en estos momentos con un producto elaborado por la valiosa conjunción del esfuerzo de académicos, directivos y personal administrativo, mismo que da a conocer la real situación en que nos encontramos en materia de: atención a estudiantes, infraestructura física necesaria, preparación académica y pedagógica de algunos de nuestros profesores y la integración de programas efectivos de Orientación Educativa.

En contrapartida del punto anterior, este ejercicio de planeación participativa ha permitido consolidar entre los docentes un grupo que aspira alcanzar una especialización en materia de Planeación Educativa, y que aún reconociendo deficiencias en nuestro Colegio Departamental consideramos ésta en vías de constituirse como órgano real de conducción de las actividades académicas.

Es necesario el poner énfasis a lo que respecta a la mejora continua de la calidad académica de nuestra escuela, ya que los indicadores obtenidos no son del todo satisfactorios. Así pues el acortamiento de brechas de calidad no solo debe mirarse como un planteamiento general, sino retomarlo de manera más directa en cada una de nuestras escuelas principalmente en aquellas que, como la nuestra, cuentan con módulos y extensiones; partir de un espectro particular permitirá fortalecer el proyecto general del Sistema de Educación Media Superior de la Universidad de Guadalajara, de la Educación Media Superior de Nuestro Estado y mejorar el nivel de vida de nuestros alumnos.

Consideramos que la visión planteada al 2006 está apoyada en los preceptos del Plan Nacional de Desarrollo: contar con un sistema educativo que se apoye en la ciencia y la tecnología para ofrecer una educación de calidad en concordancia con el Plan Sectorial de Educación Media Superior en el sentido de establecer un sistema de evaluación integral del desempeño y funcionamiento de las escuelas preparatorias que permita su mejora continua, esto permitirá llevar a todos los involucrados en este sistema educativo y a la sociedad en su conjunto, al logro de mejores resultados en nuestro quehacer académico.